



## BOLSAS TERAPÊUTICAS 2024-2025

### REGULAMENTO

Reconhecendo a importância da frequência regular e sistemática de terapias para a melhoria da sintomatologia associada à Síndrome de Angelman, a ANGEL – Associação de Síndrome de Angelman Portugal, doravante apenas ANGEL Portugal promove, desde 2016, o projeto “Bolsas Terapêuticas”.

Através deste projeto, as famílias podem candidatar-se a ajuda financeira para facilitar o acesso às terapias mais adequadas para o seu familiar com Síndrome de Angelman.

#### 1. OBJETO E ÂMBITO

- 1.1. As Bolsas Terapêuticas consistem na comparticipação mensal, entre os meses de setembro a julho, do custo de terapias exclusivamente direcionadas a pessoas com Síndrome de Angelman associadas da ANGEL e residentes em Portugal.
- 1.2. O presente regulamento define o processo e critérios de atribuição das Bolsas Terapêuticas pela ANGEL Portugal.
- 1.3. As Bolsas Terapêuticas são constituídas por um fundo de donativos variável de ano para ano. No ano de 2024-2025 o montante máximo global disponível para a iniciativa é de 15.000 € (quinze mil euros).

#### 2. OBJETIVO

As Bolsas Terapêuticas visam permitir que as pessoas com Síndrome de Angelman tenham acesso às vantagens da frequência de terapias. Para o efeito atender-se-á, entre outros, à situação económica do agregado familiar.

### 3. APOIOS ELEGÍVEIS

As seguintes terapias são elegíveis para o projeto Bolsas Terapêuticas: terapia da fala, fisioterapia, hidroterapia, psicomotricidade, terapia ocupacional, hipoterapia, terapia assistida por animais ou outras desde que devidamente justificadas.

### 4. CANDIDATURAS

- 4.1. Os interessados podem solicitar a atribuição da Bolsa Terapêutica através de uma candidatura que permita avaliar as suas necessidades. O número de candidatos aceites e o montante a atribuir a cada candidatura varia de ano para ano, de acordo com o valor disponível e as candidaturas apresentadas.
- 4.2. Apenas é permitida a candidatura ao apoio financeiro de 1 (uma) terapia.
- 4.3. As candidaturas são efetuadas mediante o preenchimento e submissão de formulário próprio, disponibilizado no site da ANGEL Portugal em [www.angel.pt](http://www.angel.pt), para além dos documentos exigidos em 4.5.
- 4.4. Com a submissão do formulário presume-se o consentimento informado para tratamento de dados pessoais pela pessoa que apresenta a candidatura.
- 4.5. Por forma a complementar a candidatura e facultar todos os elementos considerados necessários a uma ponderação justa e equitativa do montante a atribuir a cada candidato, deverão ainda ser remetidos para o email [geral@angel.pt](mailto:geral@angel.pt) no mesmo prazo, com ressalva do indicado em 4.6.:
  - i. Última demonstração de liquidação de IRS de ambos os progenitores (veja em anexo como pode retirar este documento do Portal das Finanças);
  - ii. Comprovativo de despesa com habitação (último recibo de renda da casa ou da prestação mensal de empréstimo bancário);
  - iii. Certificado de constituição do agregado familiar (veja em anexo como pode retirar este documento do Portal das Finanças).
- 4.6. No caso de divórcio ou separação de pessoas e bens os documentos exigidos em 4.5. poderão ser apresentados apenas pelo progenitor que detenha a guarda das/os filhas/os desde que, conjuntamente, seja remetido documento que comprove a atribuição de pensão de alimentos (Regulação do poder parental ou outro documento equivalente).
- 4.7. Até à decisão de atribuição da comparticipação podem ser solicitadas aos candidatos informações ou documentos complementares ou quaisquer outros esclarecimentos.
- 4.8. A ausência de qualquer dos documentos exigidos e/ou a prestação incompleta de informações, sem que seja devidamente justificada, é motivo de recusa liminar da candidatura.
- 4.9. A pessoa que se candidata é integralmente responsável pela veracidade e integralidade das informações prestadas e documentos entregues, nos termos dos princípios da confiança e da boa-fé.

- 4.10. Os erros ou omissões nas informações prestadas e nos documentos entregues são da exclusiva responsabilidade da pessoa que se candidata.
- 4.11. Os membros integrantes da Direção da ANGEL Portugal não poderão beneficiar da atribuição de Bolsas Terapêuticas.

## 5. AVALIAÇÃO E DECISÃO

- 5.1. Compete à Direção da ANGEL Portugal a análise e decisão sobre as candidaturas apresentadas após o respetivo período de submissão.
- 5.2. São condições obrigatórias de elegibilidade da candidatura:
- A residência efetiva em Portugal (continental e ilhas);
  - O diagnóstico de Síndrome de Angelman;
  - A condição de sócio efetivo da ANGEL Portugal da pessoa que apresenta a candidatura;
  - A situação regular das quotas, incluindo a quota do ano civil em que tem lugar a candidatura.
- 5.3. A avaliação basear-se-á nos seguintes critérios:
- Situação económica do agregado familiar;
  - Outras participações de que o agregado seja beneficiário nos domínios da promoção da saúde, prevenção da doença, tratamento e reabilitação;
  - Terapias já beneficiadas pela pessoa com Síndrome de Angelman e respetiva periodicidade.
- 5.4. A situação económica verificar-se-á, de forma objetiva, com recurso ao cálculo do rendimento *per capita* do agregado familiar, com base na seguinte fórmula  $R = (RF-D)/12N$ , sendo:
- R = rendimento per capita;
  - RF = rendimento anual ilíquido do agregado familiar;
  - D = Despesas fixas com habitação devidamente comprovadas;
  - N = número de elementos do agregado familiar.
- 5.5. A decisão de atribuição das bolsas será comunicada por email aos candidatos, não havendo lugar à sua revisão.
- 5.6. A ANGEL Portugal reserva-se o direito de não atribuir qualquer Bolsa caso os critérios de atribuição não tenham sido assegurados. Nesta hipótese, os fundos não atribuídos serão retidos e destinados a outros projetos que se mostrem pertinentes e do interesse da Associação, por decisão da direção.

## 6. BOLSAS TERAPÊUTICAS

- 6.1. Após comunicação dos resultados das candidaturas será celebrado um protocolo de cooperação entre o candidato, a entidade que presta a terapia e a ANGEL Portugal, que regulará

os termos e condições da atribuição da Bolsa Terapêutica, bem como os direitos e obrigações de cada uma das partes.

6.2. Sem prejuízo do que vier a ser estabelecido no protocolo de cooperação:

- i. A Bolsa será atribuída pelo período máximo de 11 meses, a iniciar em setembro do ano da aprovação da candidatura e com término em julho do ano civil seguinte;
- ii. Consoante o resultado da avaliação efetuada, a ANGEL Portugal irá fixar o valor mensal de cada Bolsa a atribuir, o qual poderá suportar até 90% do custo total da terapia comparticipada, sendo o remanescente pago pelo agregado familiar.
- iii. O apoio financeiro da Bolsa destina-se exclusivamente à comparticipação do custo das sessões terapêuticas protocoladas, não contemplando as respetivas inscrições e/ou seguros;
- iv. O valor mensal a suportar pela ANGEL Portugal será diretamente pago à entidade respetiva, mediante transferência bancária, nos termos e prazos estabelecidos em protocolo. Em caso algum pode o montante atribuído ser transferido para a conta de um particular ou convertido em numerário;
- v. A atribuição da Bolsa Terapêutica pode ser cancelada pela ANGEL Portugal caso se verifiquem 3 (três) faltas injustificadas às sessões terapêuticas protocoladas;
- vi. Qualquer falta apenas será considerada como justificada caso seja remetido o comprovativo correspondente, como declaração médica de doença, declaração de presença em consulta ou outra que comprove a justificação indicada, para o email [geral@angel.pt](mailto:geral@angel.pt) no prazo de 10 (dez) dias úteis contados desde a data em que a falta ocorreu;
- vii. Independentemente da justificação que venha a ser apresentada, a ANGEL Portugal reserva-se o direito de ponderar a manutenção do apoio financeiro no caso de 5 (cinco) faltas seguidas ou 10 (dez) faltas intercaladas;
- viii. A entidade que presta a terapia assume o compromisso de preencher e remeter para o email [geral@angel.pt](mailto:geral@angel.pt) o Relatório de Avaliação Inicial, disponibilizado pela ANGEL Portugal, até 30 (trinta) dias desde o início das sessões terapêuticas;
- ix. A entidade que presta a terapia assume igual compromisso no que se refere ao Relatório de Avaliação Final, disponibilizado pela ANGEL Portugal, o qual deverá ser preenchido e entregue até 30 (trinta) dias após a última sessão terapêutica protocolada.

## 7. PRAZOS

São estabelecidos para as Bolsas Terapêuticas 2024-2025 os prazos seguintes:

- A submissão de candidaturas será aceite até 3 de julho, inclusive;
- A comunicação de resultados ocorre até dia 15 de julho, inclusive.

## 8. DISPOSIÇÕES FINAIS

Todos os casos omissos neste Regulamento serão decididos pela Direção da ANGEL Portugal.

Qualquer questão relativa ao presente regulamento e/ou sobre as Bolsas Terapêuticas deve ser remetida para o email [geral@angel.pt](mailto:geral@angel.pt).

## ANEXO AO REGULAMENTO DAS BOLSAS TERAPÊUTICAS

A. Para obtenção do documento de Demonstração de liquidação de IRS junto do Portal das Finanças observe os seguintes passos:

- 1) No campo da pesquisa, procurar Movimentos Financeiros. Após a disponibilização dos resultados, escolha a opção Movimentos Financeiros.

The screenshot shows the AT website search results for 'movimentos financeiros'. The search bar at the top contains the text 'movimentos financeiros'. Below the search bar, the results are displayed under the heading 'Resultados da Pesquisa'. The first result is 'Movimentos Financeiros', which is highlighted in yellow. To the right of this result is a blue button labeled 'Aceder >'. The second result is 'Informação Financeira', also highlighted in yellow, with a blue button labeled 'Aceder >'. The third result is 'Reativar Reembolso', with a blue button labeled 'Aceder >'. The left sidebar contains a menu with various options, including 'A AT', 'Agenda Fiscal', 'Serviços', 'Informação Fiscal e Aduaneira', 'Apoio ao Contribuinte', 'Grandes Contribuintes', 'Estatísticas', 'Portuguese Tax System', and 'Cidadania Fiscal'.

- 2) Indique consultar a Informação Financeira.

The screenshot shows the AT website page for 'Movimentos Financeiros'. The page features a navigation menu on the left with options: 'Movimentos Financeiros', 'Informação Financeira', 'Emitir 2ª Via', 'Reativar Reembolso', 'Pedir Pagamento Parcial', 'Serviços Relacionados', and 'Todos os Serviços'. The main content area is titled 'Movimentos Financeiros' and includes a large illustration of a building. Below the illustration, there are two main sections: 'Informação Financeira' and 'Emitir 2ª Via'. The 'Informação Financeira' section has a sub-heading 'Consulte a sua informação financeira.' and a button labeled 'CONSULTAR'. The 'Emitir 2ª Via' section has a sub-heading 'Obtenha a 2ª Via de uma nota de cobrança.' and a button labeled 'EMITIR'. On the right side of the page, there is a section titled 'Links Úteis' with a list of links: 'Débito Direto', 'Situação Fiscal - Pagamentos', and 'Liquidação do IUC'.

- 3) Seleccione o tipo de Imposto – IRS e o último ano fiscal disponível.

The screenshot shows the AT website interface. On the left is a 'MENU' sidebar with options like 'Movimentos Financeiros', 'Informação Financeira', 'Emitir 2ª Via', 'Reativar Reembolso', 'Pedir Pagamento Parcial', 'Serviços Relacionados', and 'Todos os Serviços'. The main content area has a search bar at the top with the text 'Indique o que pretende efetuar (Ex: Entregar IRS)'. Below the search bar, there are several filters: 'Mostrar' (set to 'Mostrar todos'), 'Ano Fiscal' (set to '2019'), and 'Tipo de Documento' (set to '--Selecione Tipo de Documento--'). A dropdown menu for 'Mostrar' is open, showing a list of tax types with 'IRS' selected. A 'FILTRAR' button is highlighted in red. At the bottom, there is a pagination control showing '10 Elementos por página'.

- 4) Seleccione o documento que pretende, carregando sobre o ID do documento e siga os passos até que lhe seja disponibilizado um ficheiro no formato PDF que pode guardar ou imprimir.

The screenshot shows the 'Informação Financeira' page. On the left is a sidebar with options like 'Informação Financeira', 'Emitir 2ª Via', 'Reativar Reembolso', 'Pedir Pagamento Parcial', 'Serviços Relacionados', and 'Todos os Serviços'. The main content area has a title 'Informação Financeira' and three tabs: 'Os Meus Documentos', 'Resumo de Cobrança', and 'Processos Ativos'. Below the tabs, there are filters: 'Imposto' (set to 'IRS'), 'Ano Fiscal' (set to '2019'), and 'Tipo de Documento' (set to '--Selecione Tipo de Documento--'). A 'FILTRAR' button is highlighted in red. Below the filters, there is a pagination control showing '10 Elementos por página'. A table with the following columns is displayed: 'Id. Documento', 'Período', 'Imposto', 'Valor', and 'Valor Regularizado'. The table contains one row with the following data: '2020 1568424', 'Reembolso', '2019-01-01 a 2019-12-31', 'IRS', and an empty box. The 'Id. Documento' cell is circled in red. At the bottom, there is a pagination control showing 'N.º de Resultados: 1' and a page number '1'.

tributária e aduaneira

Movimentos Financeiros > Informação Financeira > Detalhe

**Reembolso de IRS**

**Detalhe do Documento**

Identificação do Documento 2020.1568424	Sujeitos Passivos [ ]	Registo CTT -
Período de Tributação 2019-01-01 a 2019-12-31	Estado Regularizado	

Apuramento      Recebimentos

Descrição	Valor
Total de acerto de liquidação sem juros - Liquidação	2020.4001419579

B. Para obtenção do Certificado de constituição do agregado familiar junto do Portal das Finanças observe os seguintes passos:

- 1) Depois de iniciar a sessão no Portal das Finanças clique em Serviços, na barra no canto superior esquerdo

AT autoridade tributária e aduaneira

Indique o que pretende efetuar (Ex: Entregar IRS)

**Principais Destaques**

**ALERTAS**

**DAC2/CRS - Alteração do Prazo de Entrega de Informações**  
Pelo artigo 266º da Lei 24-D/2022, de 30/12 (Orçamento de Estado para 2023) foi alterado o artigo 20º do Decreto-Lei 61/2013 de 10 de maio. Assim, as instituições financeiras reportantes devem comunicar as informações a respeito de cada conta sujeita a comunicação por elas mantida nos termos previstos no artigo 1º do anexo ao referido Decreto-Lei, para os anos de reporte de 2022 e seguintes, até ao dia 31 de maio do ano seguinte.

**Alerta de segurança**  
Mensagem fraudulenta

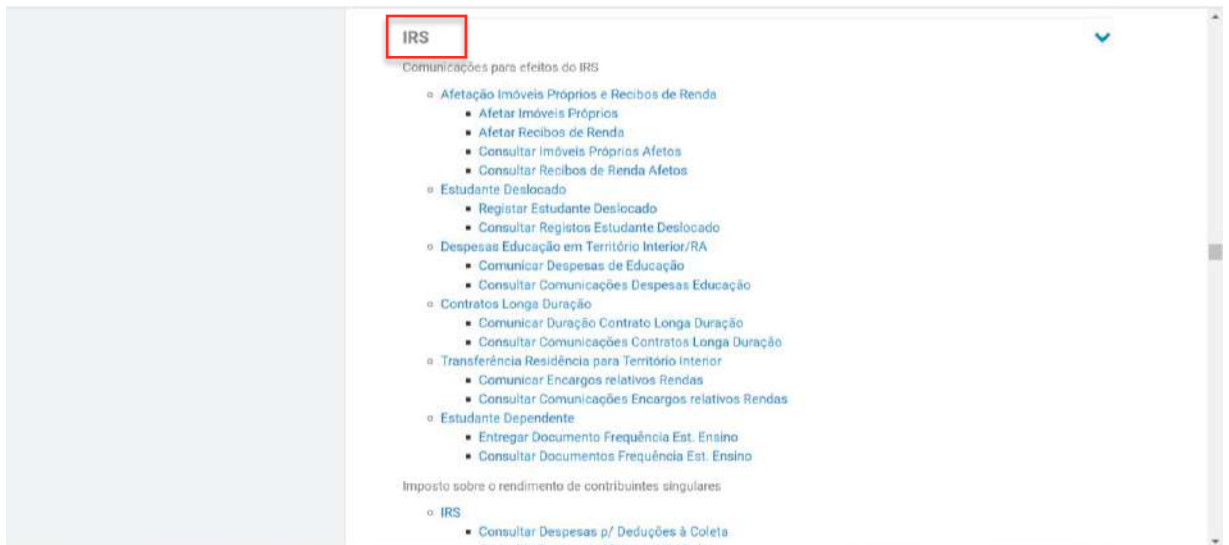
A AT

- Agenda Fiscal
- Serviços**
- Informação Fiscal e Aduaneira
- Apoio ao Contribuinte
- Grandes Contribuintes
- Estatísticas
- Portuguese Tax System

Atividade Fiscal  
http://sitfiscal.portaldasfinancas.gov.pt/geral/siteMap



2) De seguida, procure no menu IRS



3) No menu IRS procure por Dados Pessoais Relevantes para Declaração de IRS e a seguir escolha a opção Consultar Agregado. Aqui poderá descarregar o certificado de constituição do agregado familiar

